

Антикорупційна програма Басейнового управління водних ресурсів річок Приазов'я на 2021-2022 роки

I. Загальні положення, сфера застосування Антикорупційної програми

Ця Антикорупційна програма (далі - програма) встановлює комплекс правил, стандартів і процедур щодо виявлення, протидії та запобігання корупції в діяльності Басейнового управління водних ресурсів річок Приазов'я (далі – БУВР річок Приазов'я).

Метою Антикорупційної програми є:

- забезпечення створення та координація системи запобігання та протидії корупції в БУВР річок Приазов'я;
- впровадження дієвих механізмів профілактики корупційних правопорушень в БУВР річок Приазов'я, прозорості, доброчесності, зниження корупційних ризиків;
- виховання антикорупційної правосвідомості, доброчесності працівників та формування негативного ставлення до проявів корупції.

Антикорупційна програма розроблена на підставі Конституції України, Закону України «Про запобігання корупції».

В основу розроблення Антикорупційної програми БУВР річок Приазов'я покладено такі принципи:

- відповідність реалізованих антикорупційних заходів Конституції України, законодавству України у сфері запобігання корупції та іншим нормативно-правовим актам;
- необхідність створення внутрішньої організаційної системи запобігання та протидії корупції;
- участь працівників БУВР річок Приазов'я у формуванні та реалізації антикорупційних стандартів та процедур;
- відповідальність та невідворотність покарання для працівників БУВР річок Приазов'я незалежно від займаної посади та інших умов у разі вчинення ними корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень.

В Антикорупційній програмі БУВР річок Приазов'я, зокрема:

- визначену мету;
- наведено шляхи і способи розв'язання проблеми зниження рівня корупції у сфері діяльності БУВР річок Приазов'я;
- розроблено заходи з виконання антикорупційної стратегії щодо запобігання та протидії корупції в БУВР річок Приазов'я, навчання та заходи з поширення інформації про програми антикорупційного спрямування, а також зазначено індикатори виконання заходів (очікувані результати) (додаток 1);
- визначено процедури моніторингу її виконання.

II. Вичерпний перелік та опис антикорупційних заходів, стандартів, процедур та порядок їх виконання (застосування), зокрема порядок проведення періодичної оцінки корупційних ризиків у діяльності БУВР річок Приазов'я.

До антикорупційних заходів, які проводяться в БУВР річок Приазов'я під час здійснення господарської діяльності відносяться:

1. Розробка та вжиття заходів, що реалізуються Конституцією України, укладеним міжнародним договором, законодавству України і іншим нормативно-правовим актам, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності БУВР річок Приазов'я а саме:

- кодекс етики та службової поведінки співробітників;
- положення про конфлікт інтересів;
- введення в договори, пов'язані з господарською діяльністю БУВР річок Приазов'я, стандартного антикорупційного застереження;
- введення антикорупційних положень в посадові інструкції працівників.

2. Розробка та виконання комплексу заходів, що дозволяють знизити ймовірність залучення БУВР річок Приазов'я, його керівника і працівників в корупційну діяльність, які здійснюється з урахуванням існуючих в БУВР річок Приазов'я корупційних ризиків:

- процедура інформування співробітниками керівництва БУВР річок Приазов'я про випадки схилення їх до вчинення корупційних порушень і порядку розгляду таких повідомлень, включаючи створення доступних каналів передачі зазначеної інформації (механізмів «зворотного зв'язку», телефону довіри тощо);
- процедура інформування співробітниками керівництва БУВР річок Приазов'я про відому працівникові інформацію щодо випадків вчинення корупційних правопорушень іншими працівниками, контрагентами або іншими особами та порядку розгляду таких повідомлень, включаючи створення доступних каналів передачі позначеної інформації (механізмів «зворотного зв'язку», телефону довіри тощо);
- процедура інформування співробітниками керівництва БУВР річок Приазов'я про виникнення конфлікту інтересів та порядку врегулювання виявленого конфлікту інтересів;
- процедура захисту співробітників, які повідомили про корупційні правопорушення в діяльності БУВР річок Приазов'я, від формальних та неформальних санкцій;

3. Регулярне здійснення моніторингу ефективності впроваджених антикорупційних стандартів і процедур, а також контроль за їх виконанням:

- проведення регулярної оцінки результатів роботи з протидії корупції;
- підготовка та розповсюдження звітних матеріалів про проведenu роботу та досягнуті результати у сфері протидії корупції.

Відкритий доступ працівників БУВР річок Приазов'я до інформації про положення антикорупційного законодавства та їх активна участь у формуванні та реалізації антикорупційних стандартів і процедур:

- своєчасне ознайомлення співробітників з нормативними документами, що регламентують питання попередження та протидії корупції в БУВР річок Приазов'я.
- проведення навчальних заходів з питань профілактики і протидії корупції;
- залучення зовнішніх фахівців, правоохоронних органів для проведення профілактичних бесід.

4. Забезпечення інформування контрагентів, партнерів та громадськості про прийняті в БУВР річок Приазов'я антикорупційних стандартів ведення господарської діяльності.

5. Забезпечення дієвого контролю за використанням фінансових ресурсів, реалізацією бюджетної програми, відповідальним виконавцем яких є БУВР річок Приазов'я, відповідно до затверджених порядків використання коштів для цих програм.

6. Забезпечення ефективного та раціонального використання державного майна шляхом безумовного виконання вимог чинного законодавства щодо спрямування частини коштів від здачі в оренду державного майна до державного бюджету. Передачу майна в оренду здійснювати виключно на конкурсних засадах.

7. При здійсненні державних закупівель на виконання робіт з будівництва об'єктів та споруд надавати перевагу закупівлям, які здійснюються за процедурою відкритих торгів.

8. Забезпечення дієвого контролю за дотриманням вимог чинного законодавства щодо укладання договорів та за їх виконанням з урахуванням вимог щодо проведення закупівель.

9. З метою недопущення фактів отримання прихованих прибутків здійснювати контроль за станом використання майна працівниками апарату та підвідомчих організацій.

10. З метою недопущення виникнення боргів із заробітної плати та інших соціальних виплат забезпечувати щотижневий дієвий контроль за станом розрахунків з працівниками та щодакдний з працівниками організацій.

11. З метою забезпечення ефективного використання бюджетних коштів забезпечити безумовне застосування санкцій до порушників договорів на виконання робіт, придбання матеріально-технічних ресурсів та надання послуг.

12. З метою поліпшення умов доступу фізичних, юридичних осіб та об'єднань громадян без статусу юридичної особи до інформації про діяльність БУВР річок Приазов'я проаналізувати стан роботи щодо реалізації положень Закону України «Про доступ до публічної інформації».

13. З метою запобігання створенню причин та умов, що сприяють корупції та іншим правопорушенням, пов'язаним із корупцією, в роботі апарату БУВР річок Приазов'я, забезпечення відкритості і прозорості у фінансовій діяльності, у запровадженій на веб-сайті рубриці «Запобігання корупції» систематично висвітлювати діяльність БУВР річок Приазов'я, пов'язану з використанням бюджетних коштів, ефективністю їх вкладання у відновлення та розбудову водогосподарського комплексу, роботу щодо запобігання службовим злочинам.

Перелік заборон працівників БУВР річок Приазов'я.

Посадовим особам БУВР річок Приазов'я заборонено:

- 1) використовувати своє службове становище з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі:
- 2) неправомірно сприяти фізичним або юридичним особам у здійсненні ними господарської діяльності, отриманні кредитів, пільг, укладанні контрактів (у тому числі на закупівлю товарів, робіт і послуг);
- 3) неправомірно сприяти призначенню на посаду особи, яка не має переваг перед іншими кандидатами на цю посаду;
- 4) неправомірно втручатися в діяльність інших посадових осіб;
- 5) неправомірно надавати перевагу фізичним або юридичним особам у зв'язку з підготовкою проектів, виданням нормативно-правових актів та прийняттям рішень, затвердженням (погодженням) висновків;
- 6) відмовляти фізичним або юридичним особам в інформації, надання якої передбачено законом, надавати недостовірну чи не в повному обсязі інформацію;

Заходи, які вживаються посадовими особами БУВР річок Приазов'я у разі надходження до них пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка.

Посадові особи БУВР річок Приазов'я, у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, незважаючи на приватні інтереси, зобов'язані невідкладно вжити таких заходів:

- відмовитися від пропозиції;
- за можливості ідентифікувати особу, яка зробила пропозицію;
- залучити свідків, якщо це можливо, у тому числі з числа співробітників;
- письмово повідомити про пропозицію уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та начальника БУВР річок Приазов'я.

У разі виявлення посадовою особою у своєму службовому приміщенні майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунку, вона зобов'язана невідкладно, але не пізніше одного робочого дня, письмово повідомити про цей факт уповноваженого з антикорупційної діяльності та начальника БУВР річок Приазов'я.

Про виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунка складається акт, який підписується особою, яка виявила неправомірну вигоду або подарунок, та її безпосереднім керівником, уповноваженим з антикорупційної діяльності та виявлення корупції або начальником БУВР річок Приазов'я.

У разі одержання подарунку БУВР річок Приазов'я, створеній комісії здійснити порядок передачі дарунків керуючись Постановою КМУ «Про затвердження Порядку

передачі дарунків, одержаних як дарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям»

Шляхи внутрішнього та зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів.

Посадові особи БУВР річок Приазов'я зобов'язані:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;
- повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника;
- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;
- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

Посадові особи БУВР річок Приазов'я не можуть прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

Начальник БУВР річок Приазов'я протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої йому особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу.

Врегулювання конфлікту інтересів здійснюється шляхом:

- усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;
- обмеження доступу особи до певної інформації;
- перегляду обсягу посадових повноважень особи;
- переведення особи на іншу посаду;
- звільнення особи.

Особи у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самостійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтверджуючих це документів начальнику БУВР річок Приазов'я, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади.

III. Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням

У БУВР річок Приазов'я функціонує уповноважений з антикорупційної діяльності. Відповідно до своїх функціональних обов'язків уповноважений з антикорупційної діяльності, зокрема:

- забезпечує організацію, здійснення, координацію та контроль за заходами щодо запобігання, виявлення та припинення корупційних, пов'язаних з корупцією та інших правопорушень у системі БУВР річок Приазов'я;
- розробляє проект Антикорупційної програми БУВР річок Приазов'я;
- здійснює процедури щодо моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду схваленої програми;
- організовує роботу щодо виявлення та оцінки корупційних ризиків, причин та умов, які сприяють їх виникненню, готує пропозиції щодо їх усунення; організовує проведення службових розслідувань та перевірок;
- організовує та здійснює контроль за дотриманням працівниками БУВР річок Приазов'я вимог щодо повідомлення та врегулювання конфліктів інтересів, обмежень та заборон, установлених законодавством у сфері запобігання корупції та іншими актами законодавства;
- здійснює опрацювання та перевірку повідомлень про скоєння корупційних, пов'язаних з корупцією та інших правопорушень, а також повідомлень працівників БУВР

річок Приазов'я про факти надходження до них пропозицій щодо неправомірної вигоди або подарунку, інших пропозицій з метою спонукання до вчинення правопорушень:

IV. Оцінка корупційних ризиків у діяльності БУВР річок Приазов'я, заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, особи, відповідальні за їх виконання, строки та необхідні ресурси

Оцінку корупційних ризиків проведено відповідно до вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848 та робочого плану оцінки корупційних ризиків у діяльності БУВР річок Приазов'я (додаток 4 до Антикорупційної програми). Також враховано Методичні рекомендації щодо підготовки антикорупційних програм органів влади, затверджені рішенням Національного агентства від 19.01.2017 № 31.

Для здійснення оцінки корупційних ризиків в БУВР річок Приазов'я за наказом від 20.01.2021 №5 створена постійно діюча Комісія з оцінки корупційних ризиків (далі – Комісія), до складу якої включені працівники структурних підрозділів БУВР річок Приазов'я, які володіють відповідними навичками та знаннями, з досвідом роботи не менше одного року.

Комісією складено робочий план, затверджений головою Комісії 20.01.2021, в якому визначено об'єкти оцінки корупційних ризиків відповідно до напрямів діяльності БУВР річок Приазов'я, строки та осіб, відповідальних за проведення оцінки корупційних ризиків, по кожному об'єкту, а також джерела інформації, методи та способи оцінки корупційних ризиків.

Оцінку корупційних ризиків здійснено відповідно до Методології за критеріями ймовірності виникнення ідентифікованих корупційних ризиків та наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією (додаток 2 до звіту за результатами корупційних ризиків у діяльності БУВР річок Приазов'я).

Узагальнені результати проведеної оцінки корупційних ризиків у діяльності БУВР річок Приазов'я викладено у звіті (додаток 3), який включає опис ідентифікованих корупційних ризиків, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, та пропозиції щодо заходів із усунення (зменшення) рівня виявлених корупційних ризиків (у тому числі відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси).

Для проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності БУВР річок Приазов'я використано такі джерела інформації: закони та підзаконні нормативно-правові акти, які регулюють діяльність БУВР річок Приазов'я, локальні акти, положення про структурні підрозділи, посадові інструкції, а також відомості із відкритих джерел (публікації в засобах масової інформації), матеріали перевірок, листування з фізичними та юридичними особами.

V. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Уповноважений з антикорупційної діяльності здійснює навчальну та роз'яснювальну роботу з питань застосувань антикорупційного законодавства, запобігання корупції серед посадових осіб БУВР річок Приазов'я у відповідності до графіка навчального процесу на 2021- 2022 роки (додаток №2).

У темах навчальних заходів особлива увага приділена питанням доброчесності як невід'ємної складової діяльності працівників БУВР річок Приазов'я, несвочасності подання декларацій, зазначення недостовірних відомостей у деклараціях, етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом.

Організації проведення тренінгів, семінарів та інших навчальних заходів з працівниками БУВР річок Приазов'я з питань антикорупційного законодавства (за окремим графіком), у тому числі:

1) проведення навчальних заходів з питань подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування; проведення навчальних заходів з питань дотримання антикорупційних обмежень; проведення навчальних заходів з питань запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;

2) письмове ознайомлення суб'єктів декларування з вимогами Закону щодо фінансового контролю, здійснення контролю за своєчасним поданням декларацій, повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоечасного подання декларацій;

3) розроблення відомчих навчальних матеріалів, презентацій з питань запобігання корупції;

4) поширення тематичної інформації антикорупційного спрямування серед працівників БУВР річок Приазов'я, розміщення законодавчих, нормативно-правових та розпорядчих актів, методичних та навчальних матеріалів з питань запобігання корупції на веб-сайті БУВР річок Приазов'я (на постійній основі);

5) доведення вимог антикорупційного законодавства під час проведення співбесід та інструктажів з особами, які є претендентами чи прийняті на роботу до БУВР річок Приазов'я (на постійній основі);

6) забезпечення участі працівників БУВР річок Приазов'я у навчальних заходах, які організовуються державними органами, установами, підприємствами та організаціями (за окремим запитом);

7) надання працівникам роз'яснень, методичної допомоги та консультацій з питань застосування положень антикорупційного законодавства (на постійній основі, за зверненнями).

Антикорупційна програма розміщується на офіційному веб-сайті БУВР річок Приазов'я та перебуває у вільному доступі для усіх працівників БУВР річок Приазов'я та громадськості. Антикорупційна програма доводиться до відома усіх працівників БУВР річок Приазов'я, в тому числі новопризначених.

VI. Процедури щодо моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду антикорупційної програми

Моніторинг та координація виконання Антикорупційної програми здійснюється Комісією з оцінки корупційних ризиків (далі – Комісія), склад якої визначається начальником БУВР річок Приазов'я. До складу Комісії включаються представники усіх структурних підрозділів БУВР річок Приазов'я.

Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає у фіксуванні прогресу та фактів виконання заходів, передбачених у Антикорупційній програмі, а саме заходів з реалізації засад загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції, заходів з усунення (мінімізації) корупційних ризиків та навчальних заходів.

Оцінка результатів виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, здійснюється Комісією один раз у півріччя та за необхідності. Основними критеріями такої оцінки є своєчасність та повнота виконання запланованих заходів.

Оцінка виконання Антикорупційної програми здійснюється за критеріями своєчасності, повноти реалізації закріплених у ній заходів та їх результатів (впливу результатів вжитих заходів на стан дотримання вимог Закону та/або рівні пріоритетності корупційних ризиків шляхом порівняння ситуації до прийняття Антикорупційної програми та після її впровадження).

Для здійснення оцінки виконання Антикорупційної програми Комісія має право одержувати від структурних підрозділів інформацію, залучати в установленому порядку працівників структурних підрозділів, які не входять до її складу.

Уповноважений з антикорупційної діяльності забезпечує контроль за виконанням Антикорупційної програми, координує зазначену роботи в водогосподарських організаціях

БУВР річок Приазов'я, узагальнює інформацію про хід виконання Антикорупційної програми та подає її на розгляд Комісії.

Періодичний перегляд Антикорупційної програми здійснюється у визначених Антикорупційною програмою випадках, але не рідше одного разу на рік за результатами щорічної оцінки її виконання.

Антикорупційна програма підлягає перегляду у таких випадках:

1) виявлення нових корупційних ризиків та змін законодавства у сфері запобігання корупції (протягом 30 календарних днів з дня встановлення таких ризиків);

2) надання пропозицій НАЗК щодо удосконалення положень Антикорупційної програми (протягом 30 календарних днів з дня надходження таких пропозицій); внесення змін до антикорупційного законодавства, в тому числі щодо регулювання діяльності Національного агентства;

3) у разі затвердження антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації (протягом 50 календарних днів з дня такого затвердження);

4) за результатами оцінки результатів виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, за необхідності (протягом 30 календарних днів з дня встановлення такої необхідності).

Антикорупційна програма може бути переглянута й з інших підстав за пропозицією будь-якого працівника БУВР річок Приазов'я. Такі пропозиції щодо внесення змін до Антикорупційної програми подаються голові Комісії.

Голова Комісії, отримавши пропозиції щодо внесення змін до Антикорупційної програми, ініціює проведення їх обговорення Комісією та надає Комісії свої рекомендації щодо їх врахування або відхилення.

Комісія розглядає питання про внесення змін до Антикорупційної програми та за необхідності готує відповідні пропозиції. Рішення про внесення змін до Антикорупційної програми приймає начальник БУВР річок Приазов'я.

У цих випадках уповноважений з антикорупційної діяльності готує та подає на розгляд начальнику проект змін до Антикорупційної програми.

Антикорупційна програма доводиться до відома усіх працівників БУВР річок Приазов'я, розміщується на офіційному веб-сайті БУВР річок Приазов'я та перебуває у вільному доступі для усіх працівників БУВР річок Приазов'я та громадськості.

**Уповноважений
з антикорупційної діяльності**



Олександр НЕТКАЛ